

# COMUNE DI GATTINARA

## (PROVINCIA DI VERCELLI)

**BANDO DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE, TRASPORTO E SOMMINISTRAZIONE PASTI PER GLI ALUNNI E INSEGNANTI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI GATTINARA, PER IL PERIODO 01.11.2010/31.08.2015.**

**CIG (Codice Identificativo Gara) 0520266913.**

### **ART. 1 STAZIONE APPALTANTE**

**COMUNE DI GATTINARA** – Corso Valsesia, n. 119 – 13045 **GATTINARA (VC)**

Telefono 0163/824311-824312 – Fax 0163/824300 – mail: **gattinara@postemailcertificata.it**

### **ART. 2 OGGETTO DELL’APPALTO**

FORNITURA E DISTRIBUZIONE PASTI con la produzione, il trasporto e la somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo preparati in “legame caldo”, destinati al servizio di ristorazione scolastica (alunni e insegnanti), nelle scuole elencate nel Capitolato Speciale d’Appalto.

Lo stesso è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrattare, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale d’appalto, nonché, oltre agli articoli soprarichiamati del codice D.Lgs n 163/2006, esclusivamente dalla normativa richiamata negli atti di gara e dalle norme sul procedimento amministrativo di cui alla legge n. 241/90 e s.m.i.

### **ART. 3 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

I pasti dovranno essere preparati giornalmente presso il Centro Cottura del “Gestore” mediante l’utilizzo di materie prime di “qualità superiore” che dovranno essere indicate nella Relazione Tecnica da allegare all’offerta (Plico B).

La preparazione dei pasti deve avvenire con il sistema tradizionale di cottura dei cibi (con esclusione di cibi precucinati) utilizzando derrate alimentari di primissima qualità ed in conformità della tabella dietetica e del menù organizzato su base mensile, ma frazionato settimanalmente, all’uopo proposto dalla Ditta concorrente e vistato dal Servizio competente dell’Azienda Sanitaria Locale.

I pasti devono essere preparati presso idoneo Centro di Cottura, munito dei prescritti requisiti sanitari e delle autorizzazioni previste dalla legge.

Il gestore dovrà predisporre un menù-tipo articolato su quattro settimane e suddiviso in menù invernale e menù estivo, tenendo conto delle indicazioni di cui al Provvedimento 29 aprile 2010 sulle linee di indirizzo nazionale per la ristorazione scolastica approvato dalla Conferenza Unificata.

Potrà essere richiesta la fornitura di “diete speciali” per bambini che richiedono pasti diversi per particolari esigenze cliniche, ovvero nell’osservanza della deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte del 10/04/2000, n. 40-29846 (riguardante soggetti affetti da celiachia, malattie metaboliche, allergie, o con esigenze particolari di altro genere (etico-religioso)), senza costi aggiuntivi per il Comune.

Nell’estate potranno essere richiesti alle stesse condizioni economiche pasti giornalieri per i centri estivi didattico-ludico-ricreativi organizzati direttamente dal Comune o con il suo concorso economico o patrocinio. La richiesta è solo e puramente indicativa e non costituisce per la P.A. alcun impegno.

### **ART. 4 DURATA DELL’APPALTO**

**01.11.2010/31.08.2015.**

### **Art. 5 IMPORTO A BASE D’ASTA**

L’importo complessivo presunto dell’appalto ammonta ad **€ 768.600,00.- (annui € 153.720,00.-)** oltre ad **€ 3.600,00.- (€ 0,02 a pasto)** quali **oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)** ed I.V.A. in misura del **4%** relativo ai pranzi per gli alunni e gli insegnanti.

L’offerta dovrà essere formulata indicando il prezzo per singolo pasto, esclusi I.V.A. e oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali, che non dovrà essere superiore ad **€ 4,27**, tenendo presente che tale prezzo comprende il costo per tutte le attività e prestazioni poste a carico

Disciplinare di gara d’Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
*Firma del Legale Rappresentante*

.....

dell'impresa dal presente disciplinare e dal capitolato e per tutte le attività aggiuntive che l'impresa proporrà in sede di offerta e sarà quindi tenuta a svolgere qualora risulti aggiudicataria del servizio.

**Non sono ammesse offerte al rialzo.**

#### **ART. 6 VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO**

Numero pasti annui previsti:

| <b>TIPOLOGIA SCUOLA</b>  | <b>PASTI ANNUI PRESUNTI</b> |
|--------------------------|-----------------------------|
| INFANZIA                 | 6.000                       |
| PRIMARIA                 | 25.000                      |
| SECONDARIA DI 1° GRADO   | 5.000                       |
| <b>TOTALE PASTI ANNO</b> | <b>36.000</b>               |

#### **ART. 7 MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO**

Il servizio è finanziato con i mezzi propri di bilancio ordinari e le tariffe comunali per i servizi a domanda individuale. I pagamenti verranno effettuati in conformità a quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto.

#### **ART. 8 CONTRIBUTO OBBLIGATORIO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici ogni impresa partecipante alla gara è tenuta al pagamento di una contribuzione pari a **€ 40,00.- (quaranta/00)** quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente.

La suddetta contribuzione viene effettuata con le seguenti modalità:

- a) Online mediante carta di credito dei circuiti VISA, MasterCard, Diners, American Express.  
Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la relativa ricevuta, da stampare ed allegare, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.
- b) In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo: <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è attivata la voce "Contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale quale comprova dell'avvenuto pagamento.  
Gli operatori economici esteri potranno effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, con le modalità indicate al punto 2.3 delle "Istruzioni relative alle contribuzioni" collegandosi al sito: <http://www.avcp.it>.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

#### **ART. 9 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE OFFERTE**

Sono ammessi a presentare offerta, se in possesso dei requisiti soggettivi e dei requisiti di idoneità economica-finanziaria e tecnica richiesti nei successivi articoli, i seguenti soggetti:

1. le imprese individuali, le società commerciali, le società cooperative;
2. i raggruppamenti temporanei d'impresa, i consorzi di imprese e i consorzi di cooperative già formalmente costituiti;
3. le imprese che dichiarino, con atto a corredo dell'offerta presentata, di volersi appositamente e temporaneamente raggruppare o consorzicare;
4. i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs 23 luglio 1991, n. 240.

Per tutto quanto non previsto si applicano gli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i.

#### **ART. 10 SOGGETTI NON AMMESSI A PRESENTARE LE OFFERTE**

Non sono ammessi a presentare offerta:

Disciplinare di gara d'Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
*Firma del Legale Rappresentante*

.....

1. i soggetti che partecipano alla gara in forma individuale e contemporaneamente in raggruppamento con altri dei soggetti partecipanti anch'essi alla gara;
2. i soggetti che partecipano alla gara in forma individuale e contemporaneamente in consorzio con altri dei soggetti partecipanti anch'essi alla gara;
3. i soggetti che partecipano alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, o di G.E.I.E., o di consorzio;
4. i soggetti che abbiano medesimi amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

Nel caso in cui si verificasse anche una sola delle predette condizioni, saranno esclusi tutti i soggetti interessati.

## **ART. 11 REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA GARA**

I soggetti ammessi a presentare l'offerta devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

### **11.1 Requisiti soggettivi**

Per poter presentare offerta, i soggetti di cui al precedente art. 9 devono:

1. essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale afferente allo svolgimento di attività di ristorazione scolastica; le cooperative devono essere iscritte nell'apposito Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 e, se cooperative sociali, anche all'apposito Albo Regionale;
2. non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006;
3. essere in regola con gli obblighi della sicurezza ai sensi del D.Lgs n. 81/08;
4. non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art. 1 - bis della Legge n. 383/2001, come modificato dal D.L. 25 Settembre 2002, n. 210, convertito in Legge n. 266/2002 in materia di emersione del lavoro sommerso;
5. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori e soci/lavoratori secondo la legislazione vigente;
6. essere in regola con le norme che disciplinano l'assunzione dei dipendenti, ivi compresa la Legge n. 68/99, impegnandosi a presentare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la certificazione DURC (Documento Unico Regolarità Contributiva) per i dipendenti assunti per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto;
7. essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
8. non assoggettamento alle sanzioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 lett. a) e c) del D.Lgs n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
9. non assoggettamento a cause ostative previste dalla vigente legislazione antimafia.

Si precisa che l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui alle lettere b) e c) del citato art. 38, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006, deve riguardare tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e che la causa di non ammissione prevista dalla predetta lettera c) opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare di gara, qualora *"l'impresa non dimostri di aver adottato atti di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata"*.

Il concorrente, in relazione alla causa di non ammissione prevista dal sopra richiamato art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs n. 163/2006, è tenuto a riportare nella dichiarazione tutte le eventuali condanne dei soggetti sopra menzionati, comprese le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

I sopra esposti requisiti soggettivi devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese – anche se non ancora formalmente costituiti – e nei GEIE: da ciascuno dei soggetti raggruppati;
- nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione di ciascuna attività costituente oggetto dell'appalto.

### **11.2 Requisiti di idoneità economico finanziaria:**

Per poter presentare offerta, i soggetti devono inoltre:

- a) possedere un fatturato globale dell'ultimo triennio (2007/2008/2009) non inferiore ad € 462.000,00.- (oneri fiscali esclusi) nel settore della ristorazione scolastica e non inferiore a € 154.000,00.- (oneri fiscali esclusi) per ciascun anno;

Disciplinare di gara d'Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
*Firma del Legale Rappresentante*

.....

- b) presentare almeno due dichiarazioni bancarie rilasciate da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n.385/1993 attestanti l'affidabilità e la solvibilità dell'offerente e la garanzia sul piano economico per far fronte ad appalti di pari entità.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa e per i consorzi – anche non formalmente costituiti – e i GEIE, i requisiti economico-finanziari, sopra esposti, devono essere posseduti come segue: nella percentuale almeno del 60% dall'Impresa mandataria e il restante 40% dalle imprese mandanti (comunque il R.T.I., nel suo complesso, dovrà raggiungere i suddetti requisiti). Ciascuna delle imprese del raggruppamento, fatta eccezione per la mandataria, dovrà presentare i requisiti economico-finanziari commisurati alla quota percentuale del servizio che svolgerà nell'ambito dell'appalto. La somma dei requisiti posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla presente gara.

### **11.3 Requisiti di idoneità tecnica:**

- a) avvenuta aggiudicazione negli ultimi tre anni, di almeno un servizio identico – per tipologia – e uguale o superiore – per numero di pasti – in ciascun anno, con indicazione – per ciascun appalto - del soggetto committente, dell'oggetto, della data di affidamento del servizio, del periodo di esecuzione e del numero di pasti forniti;

Per i raggruppamenti temporanei di impresa e per i consorzi – anche non formalmente costituiti – e i GEIE, tale requisito non può essere oggetto di frazionamento e deve essere posseduto da almeno una delle partecipanti.

- b) essere in possesso di Certificato UNI EN ISO 9001/2000 in corso di validità per:  
- progettazione ed erogazione di servizi e prodotti di ristorazione per la collettività anche mediante trasporto di pasti;

Per i raggruppamenti temporanei di impresa e per i consorzi – anche non formalmente costituiti – e i GEIE, i requisiti di cui al punti b) devono essere posseduti dall'impresa/e che espletterà il servizio di ristorazione.

### **ART. 12 AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti relativi alla idoneità tecnica e/o economico finanziaria avvalendosi dei requisiti di altro soggetto mediante l'istituto di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006.

A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione concedente in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

In caso di AVVALIMENTO dovranno essere rese, pena l'esclusione:

- a) una dichiarazione da parte dell'impresa richiedente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione, sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, né si trova in una situazione di controllo con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- e) in originale o copia autenticata il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto, ovvero, nel caso di avvilimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico che esiste nel gruppo.

### **ART. 13 SOPRALLUOGO DELLE STRUTTURE**

Per partecipare alla gara si richiede l'effettuazione **obbligatoria** del **sopralluogo** tecnico a pena di esclusione.

Disciplinare di gara d'Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
Firma del Legale Rappresentante

.....

Per ragioni tecniche ed organizzative il sopralluogo dovrà essere effettuato entro **il 24.08.2010**. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'Amministrazione Comunale. L'attestazione di presa visione dei luoghi di svolgimento del servizio verrà rilasciata dal Responsabile incaricato, esclusivamente al Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente ovvero a soggetto munito di specifica delega.

#### **ART. 14 CAUZIONE PROVVISORIA**

L'offerente deve presentare, pena d'esclusione dalla gara, una cauzione provvisoria di € **7.722,00.-** pari al **1%** dell'importo complessivo preventivato per il servizio da affidare di € **772.200,00.-** (€ 768.600,00.- + € 3.600,00.- oneri sicurezza ), trattandosi di impresa che obbligatoriamente deve essere certificata per la partecipazione alla presente gara, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, da costituirsi mediante:

- fideiussione bancaria o assicurativa (rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni a norma del T.U. 13 febbraio 1959, N. 449).

La fideiussione deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C. e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta dell'Amministrazione. In ogni caso la cauzione provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) per beneficiare della riduzione del 50% è necessario che tutte le imprese siano certificate.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario nonché l'eventuale mancata dimostrazione dei requisiti in seguito alla verifica da parte dell'Amministrazione comunale; per l'aggiudicatario essa è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria è restituita entro 30 gg. dall'aggiudicazione.

La ditta aggiudicataria, anteriormente alla stipula del contratto dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto da costituirsi secondo le modalità previste per la cauzione provvisoria.

#### **ART. 15 TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte devono pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, in busta chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03.09.2010** al seguente indirizzo: **COMUNE DI GATTINARA - Corso Valsesia, n. 119 - 13045 GATTINARA (VC)** con il mezzo ritenuto più idoneo, ma ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile, indipendentemente dalla data del timbro postale. In tutti i casi farà fede la data del ricevimento all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata.

Il plico dovrà recare all'esterno, oltre al mittente e al destinatario, la seguente dicitura:

**GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREPARAZIONE, TRASPORTO E SOMMINISTRAZIONE PASTI PER GLI ALUNNI E INSEGNANTI DELLE SCUOLE INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO DI GATTINARA, PER IL PERIODO 01.11.2010/31.08.2015.**

Il plico dovrà contenere all'interno, pena l'esclusione, n. 3 buste A)-B)-C), a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la seguente dicitura:

#### **BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Deve contenere, pena l'esclusione, tutto quanto previsto dal presente disciplinare:

- istanza di ammissione alla gara in carta semplice, e contestuale autocertificazione e dichiarazione sostitutiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. sottoscritta dal Legale Rappresentante e corredata dalla fotocopia di un documento di identità dello stesso sottoscrittore come da modello allegato **A) Modello istanza presentazione offerta - dichiarazioni;**
- almeno due dichiarazioni bancarie in originale o copia conforme rilasciate da due istituti di credito attestanti l'affidabilità, la solvibilità dell'offerente e la garanzia sul piano economico
- Cauzione provvisoria pari a € **7.722,00.-** secondo le modalità indicate **nell'art. 14;**

Disciplinare di gara d'Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
Firma del Legale Rappresentante

.....

- Elenco dei servizi di gestione diretta di mense prestati negli ultimi tre anni con somministrazione di almeno un servizio identico, pari o superiore a 36.000 pasti per anno (il requisito deve essere posseduto per ciascuno dei tre anni); l'elenco deve riportare i destinatari (pubblici o privati) dei servizi;
- Attestazione rilasciata dal Comune di Gattinara relativa al sopralluogo alle strutture previste **dall'art. 13**;
- Ricevuta del versamento del contributo a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti di cui **all'art. 8**;
- Copia del capitolato speciale d'appalto e disciplinare di gara firmati su ogni pagina dal Legale Rappresentante in segno di accettazione integrale ed incondizionata.
- La certificazione dei sistemi di qualità anche in fotocopia;
- Copia DURC autenticato riguardante la regolarità contributiva dell'Azienda per il periodo riferito al mese precedente la scadenza della gara.
- Numero del Codice Attività per la successiva compilazione del modello GAP da parte del Comune.

Nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'istanza di ammissione e gli atti di gara devono essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese di cui si compone il raggruppamento.

Nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituito, deve essere presentata, pena l'esclusione, dichiarazione sottoscritta dai rappresentanti legali delle imprese raggruppate che specifichi il tipo di RTI prescelto con l'indicazione dell'impresa capogruppo e che contenga l'impegno delle stesse a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti (art. 37 D.Lgs 163/2006) ed a trasmettere nel termine indicato nella comunicazione di affidamento del servizio, l'atto costitutivo di Raggruppamento Temporaneo di Imprese dal quale risulti, tra l'altro:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti del concedente per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto.

In caso di avvalimento deve essere prodotta a pena di esclusione anche la documentazione descritta all'art. 12.

#### **BUSTA B) OFFERTA TECNICA**

Deve contenere, a pena di esclusione, Progetto tecnico redatto in carta libera e sottoscritto dal Legale Rappresentante, articolato secondo quanto specificato nel presente disciplinare di gara e nel capitolato, come segue:

- Struttura organizzativa generale e del centro cottura, con indicazione delle autorizzazioni sanitarie e delle specifiche delle mansioni e del curriculum del capo produzione;
- Piano di emergenza;
- Caratteristiche della veicolazione dal Centro di Cottura alla sede della mensa della Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado;
- Personale utilizzato. Dovrà essere garantita la presenza di un Responsabile del Servizio, che dovrà avere una comprovata esperienza in refezioni scolastiche e garantire la propria presenza e/o reperibilità quotidiana, che sarà inoltre incaricato delle seguenti funzioni:
  - o direzione e controllo dell'attività degli addetti, con particolare riferimento alle forniture, alla preparazione, alla consegna e alla distribuzione dei pasti;
  - o mantenimento dei rapporti con gli uffici comunali e con le autorità scolastiche;
  - o partecipazione alle riunioni della Commissione Mensa, mantenimento dei contatti con la Commissione Mensa e con i rappresentanti dei genitori, le autorità sanitarie ed altri eventuali addetti al controllo segnalati dall'Amministrazione Comunale;
  - o direzione e controllo delle eventuali attività di educazione alimentare;
- Attività di formazione del personale incaricato alla somministrazione dei pasti, in relazione alla struttura organizzativa, alla tipologia di utenze ed in particolar modo alle diete speciali.
- Organizzazione della sicurezza alimentare; autocontrollo; rintracciabilità. Un particolare riferimento alle attrezzature di cucina e alle celle dedicate per la preparazione di cibi per intolleranti;
- Affidabilità tecnica e professionalità maturata

Disciplinare di gara d'Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
 Firma del Legale Rappresentante

.....

- Ulteriori Certificazioni
- Caratteristiche generi alimentari e approvvigionamento
- Proposte migliorative
- Progetto educativo alimentare.

Nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituito, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese di cui si compone il raggruppamento.

### **BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA**

Deve contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante, come da **allegato B) Offerta Economica**.

Nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese di cui si compone il raggruppamento.

L'offerta di cui sopra è da intendersi quale corrispettivo e remunerativo di ogni voce del presente appalto posto a carico della ditta offerente.

L'offerta economica, espressa in cifre ed in lettere con un massimo di due decimali, non potrà superare gli importi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, inerenti i singoli pasti, I.V.A. esclusa per alunni e insegnanti, di cui **€ 0,02** relativi agli oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso). **Non sono ammesse offerte in aumento.**

Ove l'indicazione numerica e la scritta fossero diverse, la Stazione appaltante terrà valido quello per sé più vantaggioso.

### **ART. 16 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà affidato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il punteggio complessivamente a disposizione è pari a 100 punti così distribuiti:

- fino a 60 punti: qualità del servizio
- fino a 40 punti: prezzo offerto

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti dell'offerente che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma del punteggio-qualità e punteggio-prezzo.

### **ART. 17 NOMINA COMMISSIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La Commissione di gara viene nominata successivamente al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Il giorno **10.09.2010 alle ore 09.00** e seguenti, in seduta pubblica presso il Comune di Gattinara si procederà all'apertura dei plichi principali e della busta "**A** – Documentazione amministrativa" e alla verifica di regolarità della documentazione ivi contenuta.

Le buste "**B**" e "**C**" dei concorrenti ammessi verranno trasmesse, ancora sigillate, al Presidente della Commissione giudicatrice per la prosecuzione delle operazioni di gara.

La Commissione procederà alla valutazione della busta "**B** – Offerta tecnica", in seduta riservata.

La busta "**C** – Offerta economica", verrà aperta in seduta pubblica di cui data, ora e luogo saranno comunicati alle imprese partecipanti mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune di Gattinara. In tale sede verranno comunicati i punteggi-qualità attinenti all'offerta tecnica e, data lettura di ogni offerta economica, verranno attribuiti i punteggi prezzo.

La Commissione procede alla somma dei punteggi-qualità e punteggi-prezzo attribuiti e determina la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio totale, con riserva di verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta.

In caso di anomalia dell'offerta la Stazione appaltante attiverà il procedimento di cui agli artt. 86 e seguenti del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i..

L'aggiudicazione diventerà definitiva a seguito della determinazione di approvazione degli atti di gara e di impegno della spesa.

Alle sedute pubbliche di gara è consentita la partecipazione dei Legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega.

### **ART. 18 ALTRE INFORMAZIONI – ESCLUSIONI**

Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione entro il termine fissato, anche se spedito anteriormente.

Disciplinare di gara d'Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
*Firma del Legale Rappresentante*

.....

Non si darà corso all'apertura del plico qualora non risulti pervenuto all'ufficio protocollo entro la scadenza fissata ovvero non sia stato sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura o non venga indicato il mittente e/o la specificazione dell'oggetto della gara.  
Il concorrente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

**Non saranno ammesse alla gara le offerte:**

- qualora l'offerta tecnica, l'offerta economica non siano contenute nelle apposite buste interne (Buste B) e C) debitamente sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura;
- nel caso in cui manchi o risulti sostanzialmente incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti;
- in caso di omissione totale o carenza sostanziale anche solo di una delle dichiarazioni previste fatta salva l'ipotesi di falsità;
- qualora le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta non fossero espresse in lingua italiana;
- offerte parziali, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui o relativa ad altro appalto;
- che risultino presentate da soggetti che risultino comunque partecipanti anche in altre vesti o che comunque non ottemperino a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara;
- offerte in aumento rispetto al prezzo a base di gara;
- offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi.

**Casi particolari:**

- in caso di discordanza tra il prezzo espresso in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e che, esaminata, dovesse risultare vantaggiosa per l'Amministrazione comunale;
- l'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e diviene definitiva soltanto dopo le approvazioni ed i controlli intervenuti a termine di legge, mentre l'aggiudicatario rimarrà vincolato fin dal momento dell'aggiudicazione definitiva;
- il sopralluogo delle strutture oggetto del capitolato è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara;
- tutto quanto previsto nell'"Offerta tecnica" e nell'"Offerta economica" è vincolante per l'aggiudicatario in fase di esecuzione;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982, N. 955;
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, ovvero anche uno di tali documenti pervenga in modo diverso da quanto prescritto nel presente disciplinare;
- La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo di cui all'art. 8 è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Tutti gli atti relativi alla partecipazione alla gara dovranno essere redatti in lingua italiana.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara, si fa rinvio al Capitolato speciale di appalto.

L'amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di rinviare la gara, sospenderla, di revocare il bando di gara ovvero di non procedere all'affidamento del servizio: in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

**ART. 19 SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese inerenti al presente appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

**ART. 20 TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 marzo 2003, n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando, si informa che:

- a) I dati personali forniti, saranno raccolti e trattati presso il Comune di Gattinara per le finalità di gestione dell'aggiudicazione del contratto d'appalto in oggetto;

Disciplinare di gara d'Appalto per il servizio di Ristorazione Scolastica  
*Firma del Legale Rappresentante*

.....

- b) Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, poiché il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve fornire i propri dati alla S.A., pena l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
- c) Le informazioni richieste potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara o alla gestione del contratto, oppure ai soggetti titolari per legge del diritto di visione e rilascio copie dei documenti amministrativi comunali secondo le modalità previste dalla vigente normativa;
- d) Soggetto titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gattinara.

**Art. 21 INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE**

Il Capitolato Speciale d'Appalto per l'affidamento del servizio e il disciplinare di gara sono scaricabili sul sito internet del Comune.

Non si procederà ad inviare alcun documento via telefax o e-mail.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo e-mail comunale.

Il bando è stato inviato per la pubblicazione alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea.

**Allegati:**

**A) MODELLO PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI**

**B) OFFERTA ECONOMICA**